推 薦 書 記 入 上 の 注 意 事 項

1　※印欄は、記入しないでください。

2　氏名については、外国人の場合、住民基本台帳に記載された氏名を書き、通称名はその下に（　）をつけて記入してください。

3　特別活動等の記録欄

⑴　生徒会活動、学級活動

①生徒会活動

生徒会長、副会長、その他の役員（生徒会書記・会計・庶務、生徒会執行役員、（生徒会）〇〇委員長、体育大会実行委員長、選挙管理委員長等）についた場合は、四角内に〇をしてください。

記入例　◎ 生徒会長

②学級活動

学級委員長（学級委員、ホームルーム委員、学級代表、学級総務、クラス代表等）、学級副委員長（学級副委員、評議(委)員、代議(委)員、クラス副代表等）、その他の委員（美化委員、環境委員、文化委員、風紀委員等）についた場合は、四角内に〇をしてください。

⑵　課外活動

①部活動

・部長（主将・キャプテン）、副部長（副主将・副キャプテン）についた場合は、四角内に〇をしてください。

・地区大会レベル以上の大会に出場した場合は、四角内に〇をし、その大会名と成績を記入してください。同レベルの大会に複数回出場した場合は、最も顕著な成績を収めた大会について記入してください。

記入例　□ 全国大会［　　］成績［　　］

◎ 地方ブロックレベル［ 近畿総体 ］成績［ 予選敗退 ］

◎ 都道府県レベル［ 兵庫県総体 ］成績［ ベスト4 ］

◎ 地区レベル［ 東播地区総体 ］成績［ 優勝 ］

②各種コンクール

作文・絵画・書道・発明等の都道府県レベル以上の各種コンクールにおいて、顕著な成績を収めた場合は、記入してください。（記入数に制限はありません。）

⑶　検定

検定等に合格した場合は、その名称等を記入してください。（記入数に制限はありません。）

記入例　実用英語技能検定２級、基本情報技術者試験合格

⑷　その他　（社会貢献、ボランティア等）

社会貢献やボランティアを行った場合は、その名称及び時間数・日数を記入してください。

また、国、都道府県、市町村、学校、その他（NPO 法人等）から、社会貢献、ボランティア等で表彰された場合は、その表彰名を記入してください。